

益阳市防汛抗旱物资储备中心2026年单位预算公开说明

目 录

第一部分 2026年单位预算说明

一、单位基本情况

（一）职能职责

（二）机构设置

二、预算单位构成

三、单位收支总体情况

（一）收入预算

（二）支出预算

四、一般公共预算拨款支出

（一）基本支出

（二）项目支出

五、政府性基金预算支出

六、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费

（二）“三公”经费预算

（三）一般性支出情况

（四）政府采购情况

（五）国有资产占用使用及新增资产配置情况

（六）单位整体支出、单位项目支出、重点（专项）项目支出预算绩效目标情况说明

七、名词解释

第二部分 2026年单位预算表

1、收支总表

2、收入总表

3、支出总表

- 4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
 - 5、支出预算分类汇总表（按单位预算经济分类）
 - 6、财政拨款收支总表
 - 7、一般公共预算支出表
 - 8、一般公共预算基本支出表（纵向）
 - 9、一般公共预算基本支出表（横向）
 - 10、一般公共预算基本支出表--人员经费(工资福利支出)
(按政府预算经济分类)
 - 11、一般公共预算基本支出表--人员经费(工资福利支出)
(按单位预算经济分类)
 - 12、一般公共预算基本支出表--人员经费(对个人和家庭的补助)(按政府预算经济分类)
 - 13、一般公共预算基本支出表--人员经费(对个人和家庭的补助)(按单位预算经济分类)
 - 14、一般公共预算基本支出表--公用经费(商品和服务支出)
(按政府预算经济分类)
 - 15、一般公共预算基本支出表--公用经费(商品和服务支出)
(按单位预算经济分类)
 - 16、一般公共预算“三公”经费支出表
 - 17、政府性基金预算支出表
 - 18、政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）
 - 19、政府性基金预算支出分类汇总表（按单位预算经济分类）
 - 20、国有资本经营预算表
 - 21、财政专户管理资金预算支出表
 - 22、专项资金预算汇总表
 - 23、项目支出绩效目标表
 - 24、整体支出绩效目标表
- 注：以上单位预算报表中，空表表示本单位无相关收支情况。

第一部分 2026年单位预算说明

一、单位基本情况

（一）职能职责

1、主任、支部书记主持全面工作。负责组织市级防汛抗旱物资采购、储备、供应及管理，负责防汛紧急状态下防汛物资的调运、人员培训，协助上级部门组织参与防汛抗旱抢险。

2、副主任、支部委员分管办公室、党务（组织）、宣传、财务、基建、档案工作。

3、办公室负责办公室日常管理、后勤日常工作及档案工作。

4、财务室负责财务日常管理，编制本单位的预、决算报表，根据审核无误的原始凭证编制记账凭证，登记账簿，按时编制财务报表。

5、仓管室负责仓库日常管理工作，负责设备操作培训、物资整理、出入库登记，负责防汛仓库维修、养护工作。

6、抢险队负责防汛抢险工作。

（二）机构设置

益阳市防汛抗旱物资储备中心内设机构包括：内设股室4个，分别为办公室、财务室、仓管室、抢险队4个股室。本部门共有编制人数11人，实有人数15人，其中在职12人，退休3人。

二、预算单位构成

益阳市防汛抗旱物资储备中心预算公开只有本级，没有其他预算单位，纳入编制范围的预算单位仅含益阳市防汛抗旱物资储备中心本级。

三、单位收支总体情况

（一）收入预算：包括一般公共预算、政府性基金、国有资产经营预算等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2026年本单位收入预算189.67万元，其中，公共财

政预算拨款170.91万元，其他收入18.76万元。收入较去年增加45.05万元，主要原因是2026年增人增资（人才引进人员一名），其他收入（其他单位转入的我单位参加防汛抢险支援的经费及超期政府储备物资处置收入）新增18.76万元，导致收入较去年增加45.04万元。

（二）支出预算：2026年本单位支出预算189.67万元，其中：社会保障和就业支出16.16万元，卫生健康支出13.47万元，农林水支出148.85万元，住房保障支出11.19万元。支出较去年增加45.05万元，主要原因是2026年增人增资（人才引进人员一名），其他收入（其他单位转入的我单位参加防汛抢险支援的经费及超期政府储备物资处置收入）新增18.76万元，导致收入比去年增加45.05万元，同比支出也增加45.05万元。

四、一般公共预算拨款支出

2026年本单位一般公共预算拨款支出预算170.91万元，其中：社会保障和就业支出16.16万元，占9.45%；卫生健康支出13.47万元，占7.88%；农林水支出130.09万元，占76.11%；住房保障支出11.19万元，占6.55%。具体安排情况如下：

（一）基本支出：2026年本单位基本支出预算170.91万元，主要是为保障单位正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

（二）项目支出：2026年本单位项目支出预算0万元。

五、政府性基金预算支出

本单位无政府性基金安排的支出。

六、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费：2026年本单位机关运行经费21.12万元，比上年预算减少0.48万元，下降2.21%，主要原因是2026无公务接待费及公务用车运行维护费减少1万元，导致机关运行经费较去年下降2.21%。

(二) “三公”经费预算: 2026年本单位“三公”经费预算数为3.5万元，其中，公务接待费0万元，公务用车购置及运行费3.5万元（其中，公务用车购置费0万元，公务用车运行费3.5万元），因公出国（境）费0万元。2026年“三公”经费预算较2025年减少1.4万元，主要原因是公务用车运行维护费减少1.0万元，2026年无公务接待费，导致“三公”经费预算较2025年减少1.4万元。

(三) 一般性支出情况: 2026年本单位会议费预算0万元，本年度无会议费支出；培训费预算0.3万元，拟召开事业单位非学历教育培训，人数12人，内容为事业单位非学历教育培训；拟举办0场节庆、晚会、论坛、赛事活动，经费预算0万元。

(四) 政府采购情况: 2026年本单位政府采购预算总额100万元，其中，货物类采购预算100.00万元；工程类采购预算0万元；服务类采购预算0万元。

(五) 固有资产占用使用及新增资产配置情况: 截至2025年12月底，本部门共有公务用车2辆，其中，机要通信用车0辆，应急保障用车1辆，执法执勤用车0辆，专业技术用车0辆，特种专业技术用车0辆，业务用车1辆，其他按照规定配备的公务用车0辆；单位价值50万元以上通用设备0台，单位价值100万元以上专用设备0台。2026年拟新增配置公务用车0辆，其中，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，专业技术用车0辆，特种专业技术用车0辆，业务用车0辆，其他按照规定配备的公务用车0辆；新增配备单位价值50万元以上通用设备0台，单位价值100万元以上专用设备0台。

(六) 单位整体支出、单位项目支出、重点（专项）项目支出预算绩效目标情况说明: 本单位所有支出实行绩效目标管理，其中：纳入2026年单位整体支出绩效目标的金额为189.67万元，基本支出170.91万元，单位项目支出18.76万元。具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出。

2、机关运行经费：是指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第二部分 2026年单位预算表

403006 益阳市防汛抗旱物资储备中心部门预算公开表

.xlsx